

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради ЗНУ
(від 2020 р., протокол № 5)

Голова Вченої ради ЗНУ
М.О. Фролов
вводиться в дію з 2020 р.

Ректор ЗНУ
М.О. Фролов
наказ № від 2020 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Запоріжжя,
2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Наглядова рада Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький металургійний фаховий коледж Запорізького національного університету» (далі – Наглядова рада) створюється відповідно до ст. 38 Закону України «Про фахову передвищу освіту» з метою сприяння розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький металургійний фаховий коледж Запорізького національного університету» (далі – Коледж) як центру фахової передвищої освіти, науки і культури в регіоні, забезпечення їх успішного функціонування, реалізації в них державної політики, залучення до розв'язання проблем, що постають перед Коледжем, широкої громадськості, налагодження взаємодії з органами державної влади, місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями, освітніми та науковими закладами України та інших держав, пошуку додаткових джерел фінансування, а також для здійснення контролю за виконанням покладених на Коледж завдань.

1.2. У своїй діяльності Наглядова рада керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Указами Президента України, Постановами Верховної ради України, іншими законодавчими актами, Постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Запорізького національного університету, рішеннями Конференції трудового колективу, Вченої ради Запорізького національного університету та цим Положенням.

1.3. Наглядова рада – громадський орган, який функціонує на безоплатній основі. Основними принципами роботи є: колегіальність в прийнятті рішень, неупередженість і рівноправність членів Наглядової ради, розмежування прав, повноважень і відповідальності Наглядової ради та керівництва Коледжу, незалежність у своїй діяльності від політичних партій, релігійних організацій, об'єднань і рухів та прозорість.

1.4. Персональний склад Наглядової ради створюється та затверджується ректором Запорізького національного університету строком на п'ять років.

1.5. Наглядова рада здійснює свою діяльність на громадських засадах, керуючись принципами колегіальності, гласності, прозорості та підзвітності при ухваленні рішень.

1.6. Зміни до цього Положення вносяться у порядку його затвердження.

2. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

2.1. Основною метою діяльності Наглядової ради є здійснення нагляду за управлінням майном Коледжу, додержанням мети його створення та функціонування.

2.2. Наглядова рада сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії закладу фахової передвищої освіти з державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку, підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності закладу фахової передвищої освіти.

2.3. Діяльність Наглядової ради спрямована на:

2.3.1. Реалізацію ідеї національного відродження України;

2.3.2. Постійне підвищення ефективності діяльності Коледжу, визнання його на державному і міжнародному рівні;

2.3.3. Участь Коледжу в розробці і практичній реалізації важливих державних програм;

2.3.4. Створення здорового психологічного мікроклімату для учасників освітньо-виховного процесу, усуненню конфліктних ситуацій;

2.3.5. Вжиття заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладу фахової передвищої освіти;

2.3.6. Стимулювання творчої праці педагогічних працівників та здобувачів фахової передвищої освіти.

3. СКЛАД НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

3.1. Персональний склад Наглядової ради створюється та затверджується ректором Запорізького національного університету у кількості від трьох до п'яти осіб.

3.2. До складу Наглядової ради входять голова і члени Наглядової ради, які виконують свої обов'язки на громадських засадах і безоплатно.

3.3. Формування персонального складу здійснюється з числа осіб (за їх згодою), яких рекомендують до участі в роботі цього органу Вчена рада Запорізького національного університету.

Рішення Вченої ради Запорізького національного університету з питань формування персонального складу Наглядових рад коледжів університету вважають ухваленим, якщо за нього проголосувало не менше ніж $\frac{3}{4}$ членів, присутніх на її засіданні.

3.4. Зміни до персонального складу Наглядової ради затверджується наказом ректора Запорізького національного університету.

3.5. Із членів Наглядової ради на першому засіданні обирається голова Наглядової ради.

3.6. Термін повноважень Наглядової ради становить п'ять років.

3.7. Член Наглядової ради може достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до її голови.

3.8. До складу Наглядової ради не може входити особа, яка:

3.8.1. За рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

3.8.2. Має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3.8.3. Відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

3.8.4. за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

3.8.5. Піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення або правопорушення, пов'язане з корупцією, – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

3.8.6. Підпадає під дію частини третьої статті 1 Закону України «Про очищення влади»;

3.8.7. Є працівником або здобувачем фахової передвищої освіти цього Коледжу.

4. КОМПЕТЕНЦІЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ТА ЇЇ ПОСАДОВИХ ОСІБ

4.1. Голова Наглядової ради:

4.1.1. Скликає Наглядову раду, планує і координує її роботу;

4.1.2. Веде засідання, затверджує рішення Наглядової ради;

4.1.3. Визначає функціональні обов'язки заступника, секретаря, членів (якщо такі були обрані) Наглядової ради;

4.1.4. Підписує рішення, у тому числі витяги з протоколів Наглядової ради, листи, звернення, запити, відповіді з питань, що належать до її компетенції;

4.1.5. У разі необхідності бере участь у роботі конференції трудового колективу, засіданнях Вченої ради, ректорату та інших офіційних заходах, які проводяться в Запорізькому національному університеті;

4.1.6. Представляє Наглядову раду в Запорізькому національному університеті, органах державного управління, підприємствах, установах, організаціях, засобах масової інформації, громадських установах;

4.1.7. Виступає на конференціях трудового колективу;

4.1.8. Затверджує річний план та звіт про діяльність Наглядової ради;

4.1.9. Здійснює інші повноваження та функції відповідно до покладених на Наглядову раду завдань.

4.2. Наглядова рада відповідно до покладених на неї завдань:

4.2.1. Готує і надає Вченій раді та керівництву Запорізького національного університету пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку освітньої, педагогічної та інноваційної діяльності Коледжу;

4.2.2. Бере участь у розробленні проектів програм, спрямованих на розвиток матеріально-технічної бази Коледжу та його соціальної інфраструктури;

4.2.3. Надає пропозиції щодо оптимізації організаційної структури Коледжу за напрямками його діяльності;

4.2.4. Здійснює моніторинг стану та якості освітньої, педагогічної та міжнародної діяльності Коледжу, сприяє впровадженню в Коледжі інноваційних технологій організації освітнього процесу;

4.2.5. Здійснює аналіз можливостей, сприяє залученню інвестицій та надходженню додаткових коштів, матеріальних цінностей та нематеріальних активів для здійснення освітньої, педагогічної, виховної, оздоровчої, спортивної та просвітницько-культурної діяльності Коледжу;

4.2.6. Здійснює моніторинг ефективності та експертизу економічної, фінансової і господарської діяльності Коледжу, надає рекомендації його керівництву щодо удосконалення механізмів планування витрат, використання майна, земельних ділянок та коштів відповідно до плану розвитку Коледжу;

4.2.7. Виконує інші функції відповідно до покладених на неї завдань.

4.3. Наглядова рада має право:

4.3.1. Сприяти залученню додаткових джерел фінансування;

4.3.2. Брати участь у роботі Педагогічної ради Коледжу з правом дорадчого органу;

4.3.3. Брати участь у визначенні та затверджувати стратегію розвитку Коледжу;

4.3.4. Контролювати дотримання установчих документів закладу Коледжу;

4.3.5. Проводити конкурсний відбір на посаду директора Коледжу;

4.3.6. Розглядати щорічні звіти директора Коледжу про реалізацію стратегії розвитку закладу;

4.3.7. Ініціювати проведення позапланового аудиту діяльності Коледжу (не більше одного разу протягом строку повноважень Наглядової ради);

4.3.8. Відстежувати та врегульовувати потенційні конфлікти інтересів у діяльності директора Коледжу;

4.3.9. Вносити ректору Запорізького національного університету подання про заохочення або відкликання директора Коледжу з підстав, визначених законодавством, установчими документами Коледжу або контрактом;

4.3.10. Здійснювати інші права, визначені установчими документами закладу фахової передвищої освіти.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

5.1. Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання, які скликаються не рідше одного разу на рік. Дата та місце засідання визначаються головою Наглядової ради.

5.2. Наглядова рада в межах своїх повноважень приймає рішення, організовує й контролює їх виконання.

5.3. Порядок роботи та ухвалення рішень Наглядової ради визначаються Статутом Запорізького національного університету та Положенням про Коледж. Наглядова рада керується принципами прозорості і підзвітності.

Протоколи, відеотрансляції та/або стенограми засідань Наглядової ради оприлюднюються на офіційному веб-сайті (веб-сторінці) Коледжу протягом тижня з дня відповідного засідання.

5.4. Ректор Запорізького національного університету має право достроково припинити повноваження Наглядової ради або окремих її членів.

5.5. Рішення Наглядової ради у письмовій формі в п'ятиденний строк доводяться до відома директора Коледжу та є обов'язковими до розгляду та відповідного реагування.

5.6. Засідання Наглядової ради проводить голова Наглядової ради.

5.7. Голова визначає осіб, відповідальних за підготовку питань, що включені до порядку денного та осіб, які не є членами Наглядової ради, але повинні бути присутніми на її засіданні.

5.8. Голова Наглядової ради:

5.8.1. Готує проект плану роботи Наглядової ради з урахуванням пропозицій її членів і подає його на затвердження Наглядовій раді;

5.8.2. Організовує підготовку, проведення і протоколювання засідань Наглядової ради;

5.8.3. Забезпечує подання членам Наглядової ради не пізніше ніж за п'ять робочих днів до планового засідання відповідні інформаційні матеріали;

5.8.4. Веде і зберігає протоколи засідання Наглядової ради та іншу документацію;

5.8.5. Веде облік присутності членів Наглядової ради на засіданнях;

5.8.6. Здійснює інші повноваження, пов'язані з організацією діяльності Наглядової ради.

5.9. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються головою, а також на письмову вимогу ректора Запорізького національного університету, або третини членів Наглядової ради. Вимога про скликання позачергового засідання Наглядової ради повинна містити обґрунтування питання, яке вимагає обговорення та прийняття Наглядовою радою рішення.

5.10. Член Наглядової ради бере участь у засіданні особисто і не може передавати свій голос іншій особі. Кожен член Наглядової ради під час голосування має один голос.

5.11. Члени Наглядової ради, які не згодні з рішенням Наглядової ради, можуть викласти особливу думку, яка вноситься до протоколу та додається до рішення.

5.12. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради здійснює Коледж, який забезпечує її залом засідань, офісом для постійно-діючого секретаря ради та оргтехнікою.

5.13. Наглядова рада має свій бланк, який може використовуватись лише за підписом голови або заступника голови Наглядової ради.

Погоджено

Рішенням Педагогічної ради

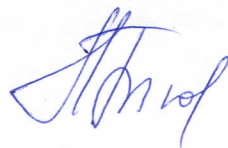
Відокремленого структурного підрозділу

«Запорізький металургійний фаховий коледж

Запорізького національного університету»

(протокол № 2 від 15.10.2020 р.)

Голова Педагогічної ради, директор



Л.М. Тютюнник