

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради ЗНУ
(від 24.10 2020 р., протокол № 5)

Голова Вченої ради ЗНУ
_____ М.О. Фролов
вводиться в дію з 11 2020 р.

Ректор ЗНУ
_____ М.О. Фролов
наказ № 458 від 10 2020 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Запоріжжя,
2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Педагогічна рада Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький металургійний фаховий коледж Запорізького національного університету» (надалі - Коледж) створена відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Статуту ЗНУ та Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький металургійний фаховий коледж Запорізького національного університету».

1.2. Педагогічна рада Коледжу є колегіальним органом. Колегіальна функція Педагогічної ради реалізується шляхом колективного обговорення і прийняття рішень з проблем, актуальних для поточної та перспективної діяльності Коледжу, забезпечує функціонування цілісної системи підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами.

1.3. Педагогічна рада розглядає та ухвалює найважливіші рішення з питань організації освітнього процесу.

1.4. Педагогічна рада реалізує свої функції в тісній взаємодії із структурними підрозділами Коледжу та ЗНУ.

2. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ТА СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1. Педагогічна рада створюється наказом директора Коледжу терміном на один рік.

2.2. До складу Педагогічної ради Коледжу можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі виробничої практики, лабораторій, інші педагогічні працівники, головний бухгалтер, керівники органів громадського самоврядування працівників Коледжу, голова Первинної організації Профспілки металургів і гірників України Коледжу, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених цим Положенням. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу

Педагогічної ради мають становити педагогічні і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів Коледжу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються на Студентській раді.

2.3. Виборні представники з числа студентів Коледжу беруть участь у роботі Педагогічної ради Коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються.

2.4. Головою педагогічної ради є директор Коледжу, а за його відсутності – заступник директора з навчальної роботи.

2.5. Діловодство Педагогічної ради веде секретар, який обирається голосуванням з членів ради терміном на навчальний рік.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

3.1. Основними функціями Педагогічної ради є:

3.1.1. Визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;

3.1.2. Розглядає проект Положення про Коледж, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;

3.1.3. Розглядає проект кошторису (фінансового плану) Коледжу та річний фінансовий звіт закладу фахової передвищої освіти;

3.1.4. Ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень Коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

3.1.5. Визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

3.1.6. Погоджує за поданням директора рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;

3.1.7. За поданням директора закладу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;

3.1.8. Затверджує Положення про організацію освітнього процесу;

3.1.9. Затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;

3.1.10. Має право вносити подання про відкликання з підстав, передбачених законодавством, цим Положенням, контрактом, яке розглядається Зборами трудового колективу;

3.1.11. Обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

3.1.12. Приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;

3.1.13. Має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Коледжу;

3.1.14. Приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

3.1.15. Приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

3.1.16. Приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів Коледжу.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1. Педагогічна рада відповідно до своїх повноважень має право:

4.1.1. Контролювати роботу всіх освітніх підрозділів Коледжу, на підставі звітів та наказів вживати заходи щодо усунення виявлених недоліків та

порушень;

4.1.2. Давати оцінку якості організації освітнього процесу, підготовки студентів;

4.1.3. Створювати експертні комісії для вивчення та контролю роботи з основних напрямків освітньої діяльності, залучати висококваліфікованих педагогічних працівників до участі у роботі цих комісій;

4.1.4. Контролювати стан профорієнтаційної роботи в закладі освіти.

4.2. Педагогічна рада зобов'язана:

4.2.1. Визначати стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої та інноваційної діяльності Коледжу;

4.2.2. Створювати систему та процедуру внутрішнього забезпечення якості освіти;

4.2.3. Затверджувати освітньо-професійні програми та навчальні плани для рівня фахової передвищої освіти та спеціальностей;

4.2.4. Ухвалювати рішення щодо основних напрямів проведення освітньої діяльності.

5. РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1. Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджується на Педраді й підписується директором Коледжу.

5.2. Дату проведення визначає адміністрація закладу освіти, але не рідше одного разу в два місяці.

5.3. Порядок денний заздалегідь вивіщується в навчальній частині та на дошці оголошень Коледжу.

5.4. До початку засідання секретар перевіряє присутність викладачів, з'ясовує причини їх відсутності, веде книгу протоколів Педагогічної ради, стежить за виконанням ухвалених рішень.

Усі засідання Педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

5.5. Участь членів Педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член Педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього завдання.

5.6. Рішення Педагогічної ради Коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу. Рішення Педагогічної ради вводяться в дію наказами директора.

5.7. Книга протоколів засідань є документом постійного збереження, знаходиться в архіві Коледжу.

5.8. Педагогічна рада діє на підставі даного Положення, що затверджується Вченою радою Запорізького національного університету.

6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

6.1. Педагогічна рада, як колегіальний орган управління Коледжем, тісно взаємодіє із Загальними зборами трудового колективу Коледжу, відділеннями, цикловими комісіями, бібліотекою, бухгалтерією, профспілковим комітетом, Студентською радою, іншими структурними підрозділами, радами та комісіями, що створюються і функціонують в Коледжі у частині виконання своїх завдань і здійснення функцій.

7. ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ ТА ЧИННІСТЬ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Дане Положення вступає в дію з моменту його затвердження Вченою радою Запорізького національного університету.

7.2. Внесення змін та доповнень до діючого Положення відбувається за поданням заступника директора з навчальної роботи із погодженням Методичної та Педагогічної рад та затвердженням директором.

7.3. Під час змін або доповнень обов'язкове дотримання нормативно-правових актів України.

7.4. Введення в дію змін та доповнень оформлюється відповідним

наказом по Коледжу із зазначенням терміну дії змін.

7.5. Положення зберігає чинність в перехідний період до затвердження нового Положення, або іншого нормативно-правового акту, якщо інше не передбачено.

Погоджено

Рішенням Педагогічної ради

Відокремленого структурного підрозділу

«Запорізький металургійний фаховий коледж

Запорізького національного університету»

(протокол № 2 від 15.10.2020 р.)

Голова Педагогічної ради, директор



Л.М. Тютюнник